



Your name <input type="text"/>	Your Unique Taxpayer Reference (UTR) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
--	--

For help filling in this form, go to www.gov.uk/taxreturnforms and read the notes and helpsheets.

Complete an 'Employment' page for each employment or directorship

1 Pay from this employment – the total from your P45 or P60 – before tax was taken off £ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	6 If you were a company director, put 'X' in the box <input type="checkbox"/>
2 UK tax taken off pay in box 1 £ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	6.1 If you ceased being a director before 6 April 2024, put the date the directorship ceased in the box DD MM YYYY <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
3 Tips and other payments not on your P60 £ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	7 And, if the company was a close company, put 'X' in the box <input type="checkbox"/>
4 PAYE tax reference of your employer (on your P45/P60) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	8 If this employment income is from inside off-payroll working engagements, put 'X' in the box – read the notes <input type="checkbox"/>
5 Your employer's name <input type="text"/>	

Benefits from your employment – use your form P11D (or equivalent information)

9 Company cars and vans £ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	13 Goods and other assets provided by your employer £ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>
10 Fuel for company cars and vans £ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	14 Accommodation provided by your employer £ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>
11 Private medical and dental insurance £ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	15 Other benefits (including interest-free and low interest loans) £ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>
12 Vouchers, credit cards and excess mileage allowance £ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	16 Expenses payments received and balancing charges £ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>

Employment expenses

17 Business travel and subsistence expenses £ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	19 Professional fees and subscriptions £ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>
18 Fixed deductions for expenses £ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>	20 Other expenses and capital allowances £ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>

Second employment

Complete an 'Employment' page for each employment or directorship

<p>1 Pay from this employment – the total from your P45 or P60 – before tax was taken off <input type="text"/> £ <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> . <input type="text"/><input type="text"/> 0 0</p> <p>2 UK tax taken off pay in box 1 <input type="text"/> £ <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> . <input type="text"/><input type="text"/> 0 0</p> <p>3 Tips and other payments not on your P60 <input type="text"/> £ <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> . <input type="text"/><input type="text"/> 0 0</p> <p>4 PAYE tax reference of your employer (on your P45/P60) <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> / <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/></p> <p>5 Your employer's name <input type="text"/></p>	<p>6 If you were a company director, put 'X' in the box <input type="checkbox"/></p> <p>6.1 If you ceased being a director before 6 April 2024, put the date the directorship ceased in the box DD MM YYYY <input type="text"/><input type="text"/> <input type="text"/><input type="text"/> <input type="text"/><input type="text"/> <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/></p> <p>7 And, if the company was a close company, put 'X' in the box <input type="checkbox"/></p> <p>8 If this employment income is from inside off-payroll working engagements, put 'X' in the box – read the notes <input type="checkbox"/></p>
--	--

Benefits from your employment – use your form P11D (or equivalent information)

<p>9 Company cars and vans <input type="text"/> £ <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> . <input type="text"/><input type="text"/> 0 0</p> <p>10 Fuel for company cars and vans <input type="text"/> £ <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> . <input type="text"/><input type="text"/> 0 0</p> <p>11 Private medical and dental insurance <input type="text"/> £ <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> . <input type="text"/><input type="text"/> 0 0</p> <p>12 Vouchers, credit cards and excess mileage allowance <input type="text"/> £ <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> . <input type="text"/><input type="text"/> 0 0</p>	<p>13 Goods and other assets provided by your employer <input type="text"/> £ <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> . <input type="text"/><input type="text"/> 0 0</p> <p>14 Accommodation provided by your employer <input type="text"/> £ <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> . <input type="text"/><input type="text"/> 0 0</p> <p>15 Other benefits (including interest-free and low interest loans) <input type="text"/> £ <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> . <input type="text"/><input type="text"/> 0 0</p> <p>16 Expenses payments received and balancing charges <input type="text"/> £ <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> . <input type="text"/><input type="text"/> 0 0</p>
--	---

Employment expenses

<p>17 Business travel and subsistence expenses <input type="text"/> £ <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> . <input type="text"/><input type="text"/> 0 0</p> <p>18 Fixed deductions for expenses <input type="text"/> £ <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> . <input type="text"/><input type="text"/> 0 0</p>	<p>19 Professional fees and subscriptions <input type="text"/> £ <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> . <input type="text"/><input type="text"/> 0 0</p> <p>20 Other expenses and capital allowances <input type="text"/> £ <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> . <input type="text"/><input type="text"/> 0 0</p>
--	---

i Share schemes, employment lump sums, compensation, deductions and Seafarers' Earnings Deduction are on the 'Additional information' pages.